



**COMUNE DI SOVERIA MANNELLI**  
**(Provincia di Catanzaro)**  
**ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE**  
Nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del 6.12.2021  
ai sensi dell'art. 252 del D.LGS. 18.08.2000, n. 267;

**DELIBERAZIONE N. 16 del 15 MAGGIO 2024**

**ORIGINALE**

Oggetto: Ammissione alla Massa Passiva della Liquidazione -Proposta transattiva relativa alla istanza protocollo n. 3033 del 3.5.2024. Accettazione-Liquidazione e pagamento debito di bilancio.

L'anno duemilaventiquattro, il giorno quindici del mese di Maggio alle ore 12.00, presso la Sede Comunale, si è riunito l'Organo straordinario di liquidazione del comune di Soveria Mannelli;  
Partecipa il Segretario Comunale dott. Ferdinando Pirri in qualità di segretario verbalizzante.

**L'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE**

**-PREMESSO:**

- che il comune di Soveria Mannelli, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 28.9.2021, esecutiva, ha deliberato il dissesto finanziario ;
- che** con D.P.R. in data 6.12.2021 è stata nominato l'Organo Straordinario di Liquidazione del comune di Soveria Mannelli, come sopra riportato, "Per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti";
- che** in data 15 dicembre 2021 il citato decreto presidenziale è stato formalmente notificato dalla Prefettura di Catanzaro all'Organo straordinario di liquidazione;
- che** ai sensi dell'articolo 252, comma 2 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, l'insediamento presso l'Ente è avvenuto in data 17.12.2021, entro 5 giorni dalla notifica del provvedimento con deliberazione O.S.L. n. 1 del 17.1.2021;
- che questo Organo Straordinario di Liquidazione, regolarmente insediatosi in data 17 dicembre 2020 ai sensi dell'art. 252, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, ha disposto l'avvio della procedura per la rilevazione della massa passiva, con affissione di apposito avviso all'albo pretorio del Comune e sul sito internet dello stesso Ente con il termine di 60 giorni dal 17.12.2021 al 16.2.2022 entro il quale bisognava chiedere l'ammissione alla massa passiva di eventuali creditori;
- che detto termine è stato prorogato di ulteriori trenta giorni fino al 16/03/2022, con propria deliberazione n. 22 del 23/03/2022;

**-VISTI:**



- l'articolo 252, comma 4 del TUEL, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, " O. S. L. ha competenza relativamente a fatti ed atti di gestione verificatisi entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello dell'ipotesi di Bilancio stabilmente riequilibrato;

- l'art. 254, comma 3 del D.Lgs. n° 267/2000, " rientrano nella massa passiva i debiti di bilancio e fuori bilancio, di cui all'art. 194, verificatisi nel caso di specie, entro il 31 dicembre 2020, i debiti derivanti dalle procedure esecutive estinte ai sensi dell'articolo 248, comma 2 ed i debiti derivanti da transazioni di vertenze";

- l'articolo 258 del TUEL, che disciplina le modalità semplificate di accertamento e liquidazione dei debiti ed al comma 3 prevede "L'organo straordinario di liquidazione, effettuata una sommaria deliberazione sulla fondatezza del credito vantato, può definire transattivamente le pretese dei relativi creditori, ivi compreso l'erario, anche periodicamente, offrendo il pagamento di una somma variabile tra il 40 ed il 60 per cento del debito, in relazione all'anzianità dello stesso, con rinuncia ad ogni altra pretesa, e con la liquidazione obbligatoria entro 30 giorni dalla conoscenza dell'accettazione della transazione. -A tal fine propone individualmente ai creditori, compresi quelli che vantano crediti privilegiati, fatta eccezione per i debiti relativi alle retribuzioni per prestazioni di lavoro subordinato che sono liquidate per intero, la transazione da accettare entro un termine prefissato comunque non superiore a 30 giorni. Ricevuta l'accettazione, l'Organo Straordinario di Liquidazione provvede al pagamento nei trenta giorni successivi".

**-PRECISATO che:**

- è stato proposto alla Amministrazione Comunale di Soveria Mannelli, con deliberazione n. 29 del 3.6.2022 che qui si intende richiamata, l'adozione della modalità semplificata di liquidazione dei debiti, ai sensi dell'art. 258;

- l'Amministrazione Comunale di Soveria Mannelli con deliberazione di G.M. n. 57 del 27.6.2022 ha aderito alla procedura semplificata di liquidazione, così come proposto dalla Commissione Straordinaria, assumendo altresì gli impegni di cui al comma 1 dell'articolo 258;

**-RICHIAMATA** la deliberazione O.S.L. n. 34 del 6.7.2022 con cui sono stati determinati i criteri e le procedure in ordine alla modalità semplificata di liquidazione;

**VISTA:**

- l'istanza di ammissione alla massa passiva i cui estremi sono meglio individuati nel prospetto che segue;

- la dichiarazione di accettazione della proposta transattiva correlata dalla istanza di cui al punto precedente prot. 3033 del 3.5.2024;

**-ATTESO** che le risorse finanziarie disponibili sul conto di tesoreria intestato all'O.S.L. consentono il pagamento del credito riconosciuto ;

**-CONSIDERATO** che con riguardo al creditore indicato sono state acquisite le attestazioni previste dall'articolo 254, comma 4, del TUEL;

**-VISTO** che :

- è stata data facoltà all'istante di presentare per iscritto osservazioni, eventualmente corredate da ogni utile documentazione, con l'avvertenza che, in mancanza di riscontro, si sarebbe proceduto comunque alla definizione del procedimento;

- l'istante non si è avvalso della facoltà di presentare proprie controdeduzioni;

- l'istanza di ammissione alla massa passiva, riportata, secondo le risultanze istruttorie, deve essere dichiarata ammissibile totalmente in quanto il credito richiesto è stato integralmente attestato dai responsabili degli uffici competenti negli importi complessivi, a lordo e che si debba, di conseguenza, provvedere al pagamento dello stesso;

**-RICHIAMATO** l'art.248, comma 4 del TUOEL, che stabilisce che dalla data della deliberazione di dissesto e sino all'approvazione del rendiconto i debiti insoluti non producono più interessi né sono soggetti a rivalutazione monetaria.





**-DATO ATTO** che ,ad esclusione del presente originale e degli atti sottoscritti dalle parti,nelle ulteriori copie della medesima ,si provvederà ad evitare di indicare eventuali dati sensibili ivi contenuti sostituendoli con la dizione "Omissis";

**-RITENUTO pertanto** che il credito sottostante alla predetta istanza di ammissione può essere inserito nella massa passiva nella misura pari all'importo transatto;

**-Richiamati:**

-Il D.P.R. n. 378/1993;

-Il D. Lgs. 267/2000;

-Le circolari del Ministero dell'Interno n.21/1993, F.L. 28/1997 e F.L. 7/1999;

Tutto ciò premesso e considerato.

## DELIBERA

**-di approvare** la premessa in narrativa che qui si intende integralmente riportata;

**-di ammettere** alla massa passiva della liquidazione il debito di bilancio relativo al creditore di cui al prospetto che segue, dove sono trascritti tutti i riferimenti identificativi univoci ed indispensabili per definire la proposta transattiva, prelevando le necessarie risorse finanziarie dal conto di tesoreria intestato all"O.S.L.;

Creditore	Istanza	Credito riconosciuto	Epoca del debito	%	Importo da pagare
Tiscali S.p.A.	prot. 3333 del 3.5.2024	13.094,04	2015-2019	50	6.547,02
		<u>6.869,70</u>	2020	40	<u>2.747,88</u>
		<u>19.963,74</u>			<u>9.294,90</u>

**-di procedere** all'emissione del mandato di pagamento per l'ammontare complessivo di € 9.294,90 a favore del creditore fatti salvi i tempi occorrenti per gli adempimenti contabili;

**-di demandare** al responsabile della contabilità della gestione liquidatoria e all'ufficio O.S.L. tutti gli atti della di gestione necessari e conseguenti all'attuazione del presente provvedimento,compresa l'acquisizione agli atti della seguente documentazione, se dovuta, prima dell'emissione del mandato di pagamento:

-documenti fiscali e verifica regolarità fiscale di cui all'art. 17 ter del D.P.R. 663/1972 e successive modifiche e integrazioni;

-DURC/certificato di regolarità contributiva;

**-di porre** l'importo derivante dal presente provvedimento a carico della massa attiva e di includere lo stesso importo,ai sensi dell'articolo 258, comma 6, nell'apposito elenco da allegare al Piano di estinzione della Massa Passiva da trasmettere al Ministero dell'Interno;

**-di comunicare** il presente provvedimento al soggetto firmatario della istanza, ai sensi dell'art. 9 comma 4 del DPR 378/1993 a cura dell'ufficio di supporto dell'Organo Straordinario di Liquidazione;

**-di disporre** la pubblicazione di copia della presente delibera ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18.8.267 n.267, con i limiti imposti dalla richiamata normativa in ordine ai dati sensibili ivi contenuti con oscuramento dei dati personali a norma del Regolamento Europeo 2016/679/UE e del D.lgs. n. 101/2018;

**-di trasmettere** copia della presente al Sindaco,Segretario Comunale, Revisore dei Conti,Tesoriere e alla società TISCALI S.p.A.;

Avverso il presente provvedimento può essere proposto ricorso al Tar entro il termine di 60 giorni dalla notifica del presente atto o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla notifica stessa.



La presente deliberazione, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.P.R. n.378/1993, dovrà essere pubblicata, a cura dell'Ufficio di Segreteria, nei modi e per i tempi previsti dalle vigenti disposizioni di legge, e nell'apposita sezione dedicata alla Commissione Straordinaria di liquidazione sull'home page del sito istituzionale del Comune;

Il Segretario verbalizzante  
Dott. Ferdinando Pirri



L'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE  
Dott. Giovanni Musacchio

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 15 MAG, 2024 al 30 MAG, 2024, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del Decreto Legislativo n. 267/2000



Il Segretario Comunale  
Dott. Ferdinando Pirri

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione:

- () è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale on-line per 15 giorni consecutivi con decorrenza 15 MAG, 2024 (art. 124 D.Lgs. n. 267/2000).

- ( ) è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale on line ( art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000);

- è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorsi dieci giorni dalla pubblicazione

- () è stata dichiarata immediatamente eseguibile ( art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000).

Soveria Mannelli li 15 MAG, 2024



Il Segretario Comunale  
Dott. Ferdinando Pirri



# Comune di SOVERIA MANNELLI

## Albo Pretorio

Affari generali

DELIBERE OSL

Estremi del documento pubblicato

<b>Ente mittente</b>	COMUNE DI SOVERIA MANNELLI
<b>U.O.R Mittente</b>	
<b>Nr. atto</b>	16.2024
<b>Data Atto</b>	15/05/2024
<b>Oggetto</b>	Ammissione alla Massa Passiva della Liquidazione - Proposta transattiva relativa alla istanza Protocollo n. 3033 del 03/05/2024. Accettazione - Liquidazione e pagamento debito di Bilancio.

**Data di inizio affissione:** 15/05/2024

**Data di fine affissione:** 30/05/2024

Si attesta l'avvenuta pubblicazione del documento all'albo pretorio comunale sopra indicato

Il Segretario Comunale



Il Responsabile della Pubblicazione

FILICE MARIO



COMUNE DI SOVERIA MANNELLI  
(Provincia di Catanzaro)  
MASSA PASSIVA

CREDITORE: TISCALI S.p.A.

OGGETTO DELLA SPESA: Utenze telefoniche uffici comunali.

-ESTREMI DEI DOCUMENTI COMPROVANTI LA SPESA: Fatture-documenti.

-EPOCA DELLA FORNITURA O DEL SERVIZIO: 2015-2019-2020.

-IMPORTO GIA' ISCRITTO IN BILANCIO PER 10.000,00

-IMPORTO DA AMMETTERE A RICONOSCIMENTO: € 9.294,90.

-FATTISPECIE DA RICONOSCERE : Fornitura Energia elettrica.

DICHIARAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(art. 254 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000)

Il sottoscritto nella sua qualità di responsabile del servizio sulla base della documentazione acquisita agli atti ed allegata alla presente scheda

DICHIARA

- che le notizie e gli elementi sopradescritti corrispondono a verità e sono stati controllati;
- che non sussistono motivi ostativi al pagamento;
- che il servizio è stato effettivamente reso;
- che il presente debito non è caduto in prescrizione ai sensi degli artt. 2934 e seguenti del Codice Civile;
- che la spesa rientra nell'ambito dell'espletamento di pubbliche funzioni e servizi di competenza dell'Ente locale;

Soveria Mannelli LI 15.5.2024



Il Responsabile del Servizio  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
(PIRRI Dr. Ferdinando)